

б) справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- отчет о достигнутых показателях по форме согласно Приложения №3 к настоящему Соглашению.

3.2.6. представлять по требованию Администрации МО «Хакуринохабльское сельское поселение» необходимые документы и пояснения к отчетным и учетным данным и иную информацию, необходимую для осуществления контроля за целевым и эффективным использованием средств, в течение 5 календарных дней с момента получения соответствующего требования;

3.2.7. оказывать полное содействие проводимым Администрацией МО «Хакуринохабльское сельское поселение», органами муниципального финансового контроля мероприятиям по контролю исполнения условий настоящего Соглашения;

3.2.8. незамедлительно информировать Администрацию МО «Хакуринохабльское сельское поселение» обо всех ставших известными Получателю субсидии случаях и обстоятельствах, которые могут поставить под угрозу исполнение обязательств (повлиять на исполнение Получателем субсидии своих обязательств) по настоящему Соглашению, в том числе предъявлении Получателю субсидии со стороны третьих лиц иска об уплате денежной суммы или об истребовании имущества;

3.2.9. вернуть субсидии (остатки субсидии) в бюджет Администрации МО «Хакуринохабльское сельское поселение» в случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат в порядке, установленном разделом 8 настоящего Соглашения;

3.2.10. в случае нарушения условий предоставления субсидий и обязательств по настоящему Соглашению вернуть субсидии (остатки субсидии) в бюджет Администрации МО «Хакуринохабльское сельское поселение» в порядке, установленном разделом 8 настоящего Соглашения.

3.3. Администрация МО «Хакуринохабльское сельское поселение» вправе:

3.3.1. отказать Получателю субсидии в предоставлении субсидии или уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Администрации МО «Хакуринохабльское сельское поселение» на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, а также в случае ненадлежащего выполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

3.3.2. приостановить предоставление субсидии (до устранения нарушения Получателем субсидии) в случаях:

- неисполнения (нарушения) Получателем субсидии обязательств по настоящему Соглашению;

- выявления в ходе контрольных мероприятий Администрацией МО «Хакуринохабльское сельское поселение» или органов муниципального финансового контроля недостоверных данных в представленных Получателем субсидии документах, являющихся основанием для получения субсидии;

3.3.3. осуществлять иные права, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Адыгея, Администрации МО «Хакуринохабльское сельское поселение» в соответствии с которым предоставляется субсидия, и настоящим Соглашением.

3.3.4. В случае невыполнения графика работ применить к Получателю субсидии следующие штрафные санкции:

Показатель	Величина	Штрафные санкции (процент от предоставляемой субсидии за отчетный месяц)
Выполнение графика работ	от 100% до 95%	-
	от 95% до 90%	- 1%