|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ******Администрация******муниципального образования******«Хакуринохабльское сельское поселение»******385440, а. Хакуринохабль,******ул. Шовгенова, 13*** |  | ***АДЫГЭ РЕСПУБЛИК******Хьакурынэхьаблэ муниципальнэ*** ***къоджэ псэупIэ чIыпIэм изэхэщапI******385440, къ. Хьакурынэхьабл,******ур. Шэуджэным ыцI, 13*** |

08.11.2021г.

**Информация**

**о характере обращений граждан в адрес**

**главы администрации МО «Хакуринохабльское сельское поселение»**

**за 01.01.2021г. -08.11.2021 г.**

Администрацией муниципального образования Хакуринохабльское сельское поселение ведется постоянная работа с предложениями, заявлениями и жалобами граждан. Вопросы совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан занимают важное место в ее деятельности. Работа с обращениями расценивается как одна из приоритетных государственных функций. Обращения рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Федеральным законом от 09.02.2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», административным Регламентом администрации МО «Хакуринохабльское сельское поселение».

Обращения граждан в администрацию МО «Хакуринохабльское сельское поселение» поступают в виде заявлений, писем, корреспонденции электронной почты, а также в устной форме на личном приеме главы поселения.

Закон определяет сроки рассмотрения обращений граждан. Срок рассмотрения не должен превышать 30 дней.

-Все обращения граждан, поступившие в администрацию поселения, регистрируются, обрабатываются, исполняются и контролируются. По всем обращениям граждан своевременно направляются ответы, даются разъяснения по существу поставленных вопросов. Ни одно обращение не остается без внимания.

----В целях улучшения разъяснительной работы с населением, снижения количества обращений граждан в вышестоящие инстанции и уменьшения уровня низкой правовой грамотности, а так же контроля за полнотой и достоверностью ответов специалистами, главой администрации поселения принимаются меры по устранению причин обоснованных жалоб, своевременному и качественному их рассмотрению.

За период 01.01.2021г.-08.11.2021год в администрацию МО «Хакуринохабльское сельское поселение» поступило 8 обращений в письменной форме по различным вопросам.

В целом, тематика обращений граждан различна, в основном о присвоении адреса, о разделении земельного участка и т.д.

**По всем 8 обращениям** ответы даны в указанный законом срок.

Одной из главных задач при организации работы с обращениями граждан является принятие мер по недопущению фактов нарушения сроков рассмотрения обращений, усиление требовательности к исполнителям и ответственность всех должностных лиц за соблюдением порядка рассмотрения обращений и подготовки ответов.

На планерных у главы администрации Хакуринохабльского сельского поселения по понедельникам рассматриваются вопросы о состоянии исполнения поручений по  обращениям граждан.

На официальном сайте  администрации размещены сведения о местонахождении администрации, график приема граждан.

Секретарь –делопроизводитель М.А. Даурова