|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ***  ***Администрация***  ***муниципального образования***  ***«Хакуринохабльское сельское поселение»***  ***385440, а. Хакуринохабль,***  ***ул. Шовгенова, 13*** |  | ***АДЫГЭ РЕСПУБЛИК***  ***Хьакурынэхьаблэ муниципальнэ***  ***къоджэ псэупIэ чIыпIэм изэхэщапI***  ***385440, къ. Хьакурынэхьабл,***  ***ур. Шэуджэным ыцI, 13*** |

03.07.2017г.

**Информация**

**о характере обращений граждан в адрес**

**главы администрации МО «Хакуринохабльское сельское поселение»**

**за период 01.07.2017- 31.12.2017 год.**

Администрацией муниципального образования Хакуринохабльское сельское поселение ведется постоянная работа с предложениями, заявлениями и жалобами граждан. Вопросы совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан занимают важное место в ее деятельности. Работа с обращениями расценивается как одна из приоритетных государственных функций. Обращения рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Федеральным законом от 09.02.2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», административным Регламентом администрации МО «Хакуринохабльское сельское поселение».

Обращения граждан в администрацию МО «Хакуринохабльское сельское поселение» поступают в виде заявлений, писем, корреспонденции электронной почты, а также в устной форме на личном приеме главы поселения.

Закон определяет сроки рассмотрения обращений граждан. Срок рассмотрения не должен превышать 30 дней.

-Все обращения граждан, поступившие в администрацию поселения, регистрируются, обрабатываются, исполняются и контролируются. По всем обращениям граждан своевременно направляются ответы, даются разъяснения по существу поставленных вопросов. Ни одно обращение не остается без внимания.

----В целях улучшения разъяснительной работы с населением, снижения количества обращений граждан в вышестоящие инстанции и уменьшения уровня низкой правовой грамотности, а так же контроля за полнотой и достоверностью ответов специалистами, главой администрации поселения принимаются меры по устранению причин обоснованных жалоб, своевременному и качественному их рассмотрению.

За период 01.07.2017г.-31.12.2017г. в администрацию МО «Хакуринохабльское сельское поселение» поступило **34** обращений в письменной форме по различным вопросам.

В целом, тематика обращений граждан различна: земельные вопросы, по качеству элетроснабжения, по вопросам наводнения и другие вопросы.

По земельным вопросам за период с 1.07.2017 года по 31.12.2017 года зарегистрировано **11** обращений.

Из них:

**По всем 11 обращениям** - вопрос решен положительно.

Одной из главных задач при организации работы с обращениями граждан является принятие мер по недопущению фактов нарушения сроков рассмотрения обращений, усиление требовательности к исполнителям и ответственность всех должностных лиц за соблюдением порядка рассмотрения обращений и подготовки ответов.

На планерных у главы администрации Хакуринохабльского сельского поселения по понедельникам рассматриваются вопросы о состоянии исполнения поручений по  обращениям граждан.

На официальном сайте  администрации размещены сведения о местонахождении администрации, график приема граждан.

Секретарь – делопроизводитель М.А. Даурова